

Inspectierapport

Ukkie (KDV)

Schere 39

3085DT Rotterdam

Registratienummer 265292906

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Rotterdam
Datum inspectie:	24-08-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-09-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Gegevens voorziening	16
Gegevens toezicht	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. In het kader van het risico gestuurd toezicht heeft de inspectie zich primair gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties. Het hoofdstuk 'overzicht getoetste inspectie-items' geeft een duidelijk beeld welke voorwaarden zijn beoordeeld tijdens dit onderzoek.

Er zijn vooraf geen documenten opgevraagd.

Beschouwing

Feiten over KDV Ukkie

Kinderdagverblijf Ukkie is onderdeel van de Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (RVKO) en gehuisvest in basisschool Christophoor. Het kinderdagverblijf maakt gebruik van twee groepsruimten waarin in totaal drie peutergroepen gehuisvest zijn. Per groep worden er maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar opgevangen. De kinderen bezoeken 2 of 4 dagdelen per week de opvang. Daar de kinderen een ochtend dagdeel of een middag dagdeel gebruik maken van de opvang, wordt er niet geslapen tijdens de opvangtijd. Het kinderdagverblijf sluit met haar pedagogisch beleid zo volledig mogelijk aan bij de basisschool. Zij maken gebruik van elkaars faciliteiten en waar mogelijk sluit het kinderdagverblijf aan bij de activiteiten die op de basisschool plaatsvinden. Beiden maken gebruik van het programma KO-Totaal voor vroegtijdig voorschoolse educatie (VVE).

Het kinderdagverblijf is een 'Lekker Fit' locatie. Dit is een programma van de gemeente Rotterdam om Rotterdamse kinderen fitter te maken. Dit betekent dat er extra aandacht is voor intensiever bewegen en voor gezond eten en drinken.

Inspectiegeschiedenis

Met ingang van 1 maart 2016 is de opvangvorm omgezet naar kinderdagverblijf en hierdoor is de locatie opnieuw geregistreerd in het LRKP.

Het afgelopen jaar heeft de volgende inspectie plaats gevonden bij het kinderdagverblijf:

- 27-09-2016: jaarlijks onderzoek. Hierbij zijn overtredingen geconstateerd op het domein 'Ouderrecht', betreffende de oudercommissie. De gemeente Rotterdam heeft hiervoor een waarschuwing afgegeven.

Bevindingen op hoofdlijnen

Er heerst een open en ontspannen sfeer in het kinderdagverblijf.

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder geconcludeerd dat de pedagogische praktijk voldoende op orde is.

Op de onderzochte items zijn tijdens dit jaarlijks onderzoek geen overtredingen geconstateerd.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De 4 basisdoelen zoals vastgelegd in de Wet kinderopvang zijn geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) met de daarin opgenomen indicatoren. De teksten van de gedragsbeschrijvingen van de pedagogische praktijk uit het veldinstrument zijn cursief gedrukt.

Alle basisdoelen zijn beoordeeld. Hieronder zijn slechts een paar voorbeelden uitgewerkt van situaties die zich voordeden tijdens de observatie.

De observatie heeft plaats gevonden op een donderdagmiddag in de groepen:

- Ukkie 1; tijdens het vrij spelen en een kring moment;
- Ukkie 3; tijdens een drinkmoment en het buiten spelen.

Sociale competentie

Indicator: De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interacties.

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars mogelijkheden. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen (rituelen, groepsgesprek, imitatie).

Observatie:

Twee kinderen spelen samen met de treinbaan. Op een gegeven moment ontstaat er onenigheid tussen de kinderen. De beroepskracht ziet dit en gaat op de grond bij de kinderen zitten. Ze helpt waar nodig en begeleidt het spel. Ze bouwt de treinbaan verder en laat de kinderen de mogelijkheden zien. Er mist een stuk om de baan compleet te maken. De beroepskracht benoemt dit en het kind gaat zoeken. Samen maken ze de baan compleet. De kinderen zijn zichtbaar blij en spelen verder.

Persoonlijke competentie

Indicator: Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.

Observatie:

Een kind geeft bij de beroepskracht aan dat ze wil tekenen. De beroepskracht vraagt of het kind liever een kleurplaat of een vel papier wil. Het kind kiest voor een vel papier. De beroepskracht geeft daarna de keuze tussen verschillende kleuren papier.

Een ander kind wil gaan knippen en weet niet meer hoe ze haar schaar vast moet houden. Ze vraagt hulp aan de beroepskracht. De beroepskracht geeft uitleg terwijl ze voordoet hoe het meisje de schaar vast moet houden.

Tijdens het onderzoek is gebleken dat de houder zorg draagt voor de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan en dat beroepskrachten op de hoogte zijn van het beleidsplan en daar in de praktijk uitvoering aan geven. De 4 basisdoelen worden voldoende gewaarborgd waarmee voldaan is aan de voorschriften.

Voorschoolse educatie indien gesubsidieerd door het college

Het kindercentrum is 4 dagen per week open, gedurende 8 dagdelen. Daarmee biedt het voldoende uren voor voorschoolse educatie.

Gedurende de opvang wordt gewerkt met het voorschoolse programma van Puk & Ko, dit is verweven in het dagprogramma.

Het programma en de thema's die worden aangeboden sluiten aan met die van de basisschool waarin het kinderdagverblijf gevestigd is.

Er wordt een activiteitenplanning bijgehouden waarin de thema's zijn verwerkt.

Per kind wordt bijgehouden welke ontwikkelingsaspecten extra aandacht vragen en op welke manier hier invulling aan wordt gegeven.

Op het moment van inspectie is er geen thema in verband met de opstart na de zomervakantie.

Dagelijks zijn er 2 VVE-gecertificeerde beroepskrachten aanwezig op de groep. De groepsgrootte is maximaal 16 kinderen.

De VVE-certificaten van de 5 vaste beroepskrachten zijn bij eerdere inspecties al ingezien en beoordeeld.

De beroepskrachten voorschoolse educatie beheersen aantoonbaar tenminste niveau 3F op de onderdelen mondelinge taalvaardigheid en lezen.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesprek adjunct-directeur basisschool Christophoor)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (beleidsplan peuterspeelzaal 2015-2019 Ukkie en groep 1 en 2 van basisschool Christophoor 2017.)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (verwerkt in beleidsplan)
- Certificaten taalvaardigheid

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Sinds het vorig inspectiebezoek zijn geen nieuwe medewerkers aangenomen. Alle huidige medewerkers beschikken over een verklaring omtrent het gedrag die voldoet aan de voorschriften.

Passende beroepskwalificatie

Sinds het vorig inspectiebezoek zijn geen nieuwe medewerkers aangenomen. Alle huidige medewerkers beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Opvang in groepen

Het kinderdagverblijf bestaat uit twee stamgroepsruimten waarvan 3 groepen gebruik maken:

Groep	Leeftijd kinderen	Maximale groepsgrootte	Opvangdagen
Ukkie 1	2-4 jaar	16	maandag middag dinsdag ochtend donderdag middag vrijdag ochtend
Ukkie 2	2-4 jaar	16	maandag ochtend dinsdag middag donderdagochtend vrijdag middag
Ukkie 3	2-4 jaar	16	maandag middag dinsdag ochtend donderdagmiddag vrijdag ochtend

De kinderen worden in de eigen stamgroep opgevangen.

Er wordt voldaan aan de eis dat ieder kind maximaal drie vaste beroepskrachten heeft, waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

Omvang en samenstelling van de groep voldoen aan de voorschriften.

Beroepskracht-kindratio

Tijdens het bezoek blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen:

- Er zijn 11 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar aanwezig met 2 beroepskrachten op de groep Ukkie 1;
- Er zijn 6 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar aanwezig met 2 beroepskrachten op de groep Ukkie 3.

Op basis van het gesprek met de beroepskracht, concludeert de toezichthouder dat er niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. De kinderen worden of in de ochtend of in de middag opgevangen, gedurende drie uren per dagdeel. Om die reden zijn de voorwaarden met betrekking tot het afwijken van de beroepskracht-kindratio niet beoordeeld.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Op het kinderdagverblijf is Nederlands de voertaal en de documenten zijn geschreven in het Nederlands. Hiermee wordt voldaan aan de voorschriften.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesprek adjunct-directeur basisschool Christphoor)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld.
De beroepskrachten zijn op de hoogte van de meldplicht.
De meldcode wordt in ieder geval jaarlijks in het teamoverleg besproken.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Vierogenprincipe

De houder heeft een algemeen beleid opgesteld zodat alle beroepskrachten en beroepskrachten in opleiding bij hun werkzaamheden gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene. Verder zijn de volgende voorzieningen getroffen en afspraken gemaakt:

- Op iedere groep zijn 2 beroepskrachten aanwezig;
- De toiletruimte voor groep Ukkie 1/ Ukkie 2 bevindt zich op de gang recht tegenover de groepsruimte. Doordat de deur van de toiletgroep open staat is er vanuit de groepsruimte zicht op de toiletgroep;
- De toiletruimte in groep Ukkie 3 bevindt zich in de groepsruimte. De beroepskracht laat de deur van de toiletruimte open staan, waardoor zij altijd gezien en of gehoord kan worden door haar collega beroepskracht;
- Door de vele ramen is er zowel toezicht van binnenuit als buitenaf op de groepsruimten;
- Binnen de organisatie kunnen collega's, intern begeleiders of leidinggevenden onverwachts binnen lopen in de groepsruimten.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesprek adjunct-directeur basisschool Christophoor)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (beleidsplan peuterspeelzaal 2015-2019 Ukkie en groep 1 en 2 van basisschool Christophoor 2017.)

Informatie

De houder informeert de ouders onder andere via:

- de website;
- het pedagogisch beleidsplan;
- dagelijkse gesprekken met de beroepskracht tijdens het ophalen van de kinderen;
- nieuwsbrieven (genaamd; 'Hoor').

Ouders worden geïnformeerd over het te voeren beleid zoals onder andere de groepsgrootte, de opleidingseisen van de beroepskrachten en de klachtenregeling.

De houder plaatst de inspectierapporten op de website.

De houder heeft de klachtenregeling van de RVKO onder de aandacht gebracht op de website.

Opmerking:

Tijdens het jaarlijks onderzoek in 2016 heeft de toezichthouder een aandachtspunt geconstateerd. De houder had destijds beschreven dat de RVKO één klachtenregeling heeft voor alle scholen die bij de RVKO aangesloten zijn. De toezichthouder heeft aandacht gevraagd om te beschrijven dat ouders van het kinderdagverblijf hun geschil voor kunnen leggen aan de Geschillencommissie. Zodoende wordt aan ouders van het kinderdagverblijf duidelijk gemaakt bij welke geschillencommissie zij een geschil voor kunnen leggen.

Voortgang huidige inspectie:

De houder heeft een verwijzing geplaatst op de website naar de algemene klachtenregeling kinderopvang.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Oudercommissie

Tijdens het vorig jaarlijks onderzoek zijn de volgende overtredingen geconstateerd:

- Volgens de Wet Kinderopvang is er geen sprake van een oudercommissie;
- Uit het gesprek met de houder blijkt dat er nog geen inspanningen verricht zijn om een oudercommissie in te stellen.

De gemeente Rotterdam heeft voor deze overtredingen een waarschuwing afgegeven op d.d. 9 december 2016 Kenmerk FET16.239.

Voortgang huidige inspectie:

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, bestaande uit 4 ouders.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Klachten en geschillen

De houder heeft een regeling getroffen (interne klachtenregeling) voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;

- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn wordt gesteld waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

In verband met de wetwijziging betreffende het klachtrecht per 1 januari 2016, dient de houder een jaarverslag klachten 2016 op te stellen, als er in dat jaar schriftelijke klachten door ouders of oudercommissie zijn ingediend.

De houder heeft verklaard dat er in 2016 geen interne en/of externe schriftelijke klachten zijn ingediend.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesprek adjunct-directeur basisschool Christophoor)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Notulen oudercommissie
- Website (laatst bekeken op 05-09-2017)
- Pedagogisch beleidsplan (beleidsplan peuterspeelzaal 2015-2019 Ukkie en groep 1 en 2 van basisschool Christophoor 2017.)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Voorschoolse educatie indien gesubsidieerd door het college
De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden. OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

OF

De beroepskracht voorschoolse educatie bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Met ingang van 1 augustus 2017 geldt uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017:

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. Daarin komt tot uitdrukking op welke wijze de kennis van en de vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie in het vroegtijdig bestrijden van achterstanden door middel van voorschoolse educatie, worden onderhouden.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.

(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Ukkie
Website : <http://www.christophoor.nl>
Aantal kindplaatsen : 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs
Adres houder : Postbus 4250
Postcode en plaats : 3006AG Rotterdam
KvK nummer : 40342002
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door : Patricia van de Wijngaard

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Rotterdam
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000KS ROTTERDAM

Planning

Datum inspectie : 24-08-2017
Opstellen concept inspectierapport : 07-09-2017
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 08-09-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 08-09-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-09-2017
Openbaar maken inspectierapport : 08-09-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft per mail, gericht aan de toezichthouder, d.d. 08-09-2017 laten weten volledig akkoord met de inhoud te zijn en geen toevoegingen te hebben.